

# **УНІВЕРСИТЕТ «КРОК»**

## **НАКАЗ**

2 листопада 2020 року

м. Київ

№ 62-4

Про введення в дію рішення  
Вченої ради Університету

1. ВВЕСТИ в дію рішення Вченої Ради Університету про затвердження Положення про порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін студентами Університету «КРОК» (протокол №2 від 29 жовтня 2020 року) (Додаток 1).

2. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи (навчальна робота) Літвін Н.М.

***В.о. ректора Університету***

***А.М. Кучко***

***Розсилка***

***Оригінал:*** до справи

***Розсилка електронною поштою***

Усім структурним підрозділам

Візи:

Проректор з науково-педагогічної роботи  
(навчальна робота)

Н.М. Літвін

Виконавець:  
Кашуба С.О. (внт. 139)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Університету «КРОК»  
протокол №2 від 29.10.2020 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін**  
**студентами Університету «КРОК»**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін студентами (далі – Положення) ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» забезпечує реалізацію студентами права на вільний вибір навчальних дисциплін, передбаченого пунктом 15 частини першої статті 62 Закону України «Про вищу освіту».

1.2. Цим Положенням визначається процедура формування переліку, обрання та подальшого вивчення здобувачами вищої освіти Університету вибірових навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом.

1.3. Дія цього Положення поширюється на студентів, які вступили на навчання, починаючи з 1 вересня 2019 року, і навчаються за освітніми програмами та навчальними планами першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівня вищої освіти, та освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», укладеними з урахуванням законодавства про освіту та затверджених рішеннями Вченої ради Університету.

1.4. Необхідною інформацією для формування переліку вибірових дисциплін є стратегії розвитку національної економіки, розвиток технологій, що формуються на стику різних предметних галузей, стан справ та визначення майбутніх потреб освітньої та інших галузей економіки; інформація від підприємств, організацій та установ роботодавців щодо їх поточних та перспективних потреб; відгуки випускників Університету щодо відповідності навчального плану спеціальності потребам виробничої сфери; рейтингові списки вибірових навчальних дисциплін у попередніх роках. Також при розробці переліку вибірових дисциплін потрібно враховувати вимоги стандарту з відповідної спеціальності з огляду на компетентісний підхід та зміст освітньої програми.

1.5. Основними критеріями забезпечення кафедри (циклової комісії Коледжу), що спроможна реалізувати високу якість викладання вибірової дисципліни, є кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг викладача); навчально-методичне забезпечення (електронний навчальний курс, підручники, навчальні посібники,

методичні рекомендації); матеріально-технічна база (лабораторне забезпечення, бази практичного навчання); інформаційне забезпечення; відгуки студентів про якість викладання дисциплін на кафедрах (результати анкетування студентів); результати підсумкового та ректорського контролю знань студентів.

1.6. На підставі аналізу зазначеної вище інформації кафедри формують перелік вибіркових дисциплін.

## **2. Організаційно-методичне забезпечення вибору студентом навчальних дисциплін**

### **2.1. Формування студентом вибіркової частини навчального плану**

2.1.1. Перелік дисциплін навчального плану складається з двох частин – обов'язкової та вибіркової. Вибіркова частина навчального плану становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

Вибіркова частина навчального плану студента введена для індивідуалізації навчання і задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб особи, ефективного використання можливостей і традицій Університету, регіональних потреб тощо.

Вибіркові навчальні дисципліни можуть вивчатися як в Університеті, так і в інших вищих навчальних закладах (зокрема закордонних), відповідно до *реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу*.

2.1.2. Вибір студентом навчальних дисциплін створює умови для досягнення ним наступних цілей:

- поглибити професійні знання в межах обраної спеціальності (спеціалізації, освітньої програми) та здобути додаткові спеціальні (фахові, предметні) компетентності, у тому числі із здобуттям професійної кваліфікації (якщо це передбачено освітньою програмою);
- розширити свої знання та здобути додаткові загальні і загально-професійні компетентності в межах споріднених спеціальностей і галузі знань;
- ознайомитись із сучасним рівнем наукових досліджень інших галузей знань та розширити або поглибити знання за загальними компетентностями.

2.1.3. У відповідності до сформованих цілей студенту пропонується реалізувати свій вибір шляхом:

- вибору спеціалізованого блоку дисциплін – «вибір додаткової спеціальності, спеціалізації, професійного спрямування», який включає фахові дисципліни, що визначають спеціалізовану підготовку студента і спрямований на підготовку конкурентно спроможного фахівця.
- вибору дисциплін із переліку (каталогу курсів) з урахуванням власних потреб та інтересів щодо майбутньої фахової діяльності.

У межах частини дисциплін вільного вибору, студенту можуть зараховуватись кредити і результати навчання, які він здобув під час навчання на відкритих навчальних он-лайн курсах (МООС, зокрема, Prometeus, Coursera, Edex, CHAN Academy) з отриманням відповідних сертифікатів (інших документів). Рішення про зарахування кредитів і результатів навчання

приймається випусковою кафедрою. Для розгляду зазначеного питання студент подає до студентського офісу заяву разом із сертифікатом (іншим документом), що підтверджує факт і результати навчання. Курси, перезараховуються за умови відповідності їх змісту фаховому спрямуванню, мають обсяги порівняні з обсягами вибіркового навчальних дисциплін та опановані під час навчання студента за відповідною освітньою програмою.

## **2.2. Формування переліку вибіркового навчальних дисциплін**

2.2.1. Перелік вибіркового навчальних дисциплін формується кафедрою (цикловими комісіями Коледжу) Університету за поданням до навчально-методичного управління та впроваджуються відповідним наказом. Випускові кафедри (циклові комісії Коледжу) можуть залучати до розробки переліку представників органів студентського самоврядування, випускників, роботодавців та інших стейкхолдерів.

2.2.2. Для формування переліку вибіркового навчальних дисциплін до 15 листопада поточного навчального року кафедри (циклові комісії Коледжу) подають схвалений на їх засіданні перелік. Перелік вибіркового навчальних дисциплін, розроблений кафедрою (цикловими комісіями Коледжу), формується окремо за кожним освітнім рівнем.

Обсяги і зміст дисциплін, які спрямовані на розширення та поглиблення спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, мають враховувати структурно-логічну схему вивчення обов'язкових дисциплін, кількість кредитів і точок контролю в семестрі, визначених навчальним планом для вибіркової частини конкретної освітньої програми.

До переліку вибіркового навчальних дисциплін відповідної освітньої програми не можуть пропонуватись дисципліни, що аналогічні за змістом з обов'язковими навчальними дисциплінами.

2.2.3. Дисципліни, які вивчались студентами під час навчання за освітнім рівнем бакалавра, не можуть пропонуватись здобувачам освітнього ступеня магістра.

2.2.4. Для формування переліку вибіркового навчальних дисциплін кафедри (циклові комісії Коледжу) аналізують необхідну інформацію та можливості якісного забезпечення кафедрою освітнього процесу.

Визначені кафедрою (цикловою комісією Коледжу) вибірково навчальні дисципліни рекомендуються Вченою радою інституту / факультету/ педагогічною радою.

2.2.5. Науково-педагогічні співробітники кафедр (циклових комісії), які є авторами вибіркового дисциплін, що увійшли до переліку, до 1 лютого поточного навчального року створюють їх опис та презентацію у вкладці «Каталог курсів» в модульному об'єктно-орієнтованому динамічному навчальному середовищі Університету (далі система moodle).

2.2.6. Після заповнення у відповідних полях необхідної інформації дисципліна зберігається в середовищі та відправляється на перевірку до НМУ. У разі, якщо курс не пройшов перевірку, він отримає спеціальну відмітку

(повідомлення про недоліки, що мають бути виправлені). Після редагування курс проходить повторну перевірку.

У лютому поточного навчального року перелік вибіркових навчальних дисциплін, що пройшли перевірку (отримали статус «Активний» у вкладці «Каталог курсів»), виноситься на затвердження Вченою радою Університету.

### **2.3. Здійснення студентом вибору навчальних дисциплін**

2.3.1. Терміни проведення процедури вибору студентами навчальних дисциплін визначаються з урахуванням своєчасного планування та організації освітнього процесу (формування контингенту студентів у групах і потоках для планування навчального навантаження науково-педагогічних працівників), його методичного і кадрового забезпечення.

2.3.2. Заходи з організації вивчення вибіркових навчальних дисциплін здійснюються у навчальному році, що передує навчальному року, у якому заплановане вивчення цих дисциплін. Студенти реалізують своє право вибору навчальних дисциплін (спеціалізованих блоків) на початку весняного семестру, як правило у березні/квітні.

Для студентів, які навчаються за освітніми програмами, де вільний вибір заплановано у першому навчальному році, вибір організовується впродовж перших трьох тижнів навчання.

2.3.3. Процедура вибору студентами навчальних дисциплін (спеціалізованих блоків) включає шість етапів.

- Перший етап – ознайомлення студентів із порядком, термінами і особливостями запису та формування груп для вивчення вибіркових дисциплін в Університеті, а також із переліком спеціалізованих блоків дисциплін вибіркової частини навчального плану. За необхідності студентам надаються консультації щодо реєстрації своєї корпоративної поштової скриньки, акаунту і персонального кабінету в системі moodle. Заходи даного етапу організовуються студентським офісом (деканатом Коледжу) та кафедрами інститутів / факультетів (цикловими комісіями Коледжу) впродовж перших чотирьох тижнів навчання в семестрі, визначеному в п. 2.3.2. Ознайомлення студентів із переліками спеціалізованих блоків дисциплін може розпочинатися кафедрами (цикловими комісіями Коледжу) з перших днів навчання за освітніми програмами.

- Другий етап – вибір студентами спеціалізованого блоку дисциплін. Тривалість етапу не може перевищувати двох тижнів. Вибір блоку спеціалізованих дисциплін підтверджується власноруч підписаною студентом заяви-1 на ім'я директора інституту/Коледжу / декана факультету. Заходи другого етапу організовуються навчальними відділами інститутів / факультетів, Коледжу.

Студент, який обрав спеціалізований блок дисциплін, в подальшому має прослухати всі дисципліни, що включені до цього блоку, виконати всі види робіт передбачених програмою підготовки.

- Третій етап – опрацювання заяв студентів навчальними відділами інститутів / факультетів, перевірка контингенту студентів і попереднє

формування груп на вивчення спеціалізованих блоків дисциплін (спеціалізацій). За результатами даного етапу студентам, вибір яких не може бути задоволений з причин, названих у пункті 2.4.2, повідомляється про відмову (із зазначенням причин) і пропонується зробити вибір із скоригованого переліку. Тривалість етапу не може перевищувати одного тижня. Розпорядження директора студентського офісу/інституту / декана факультету про розподіл студентів за спеціалізаціями надається до НМУ для внесення даних до системи moodle.

- Четвертий етап – вибір дисциплін із затвердженого переліку (каталогу курсів) в системі moodle Університету. Вибір дисциплін в системі підтверджується студентом шляхом встановлення відмітки у полі «Мій вибір остаточний», що вважається фактом поданням заяви-2 на вивчення вибіркових дисциплін. Заходи другого етапу організовуються студентським офісом і ЦДН разом з інститутами / факультетами. Тривалість етапу не може перевищувати чотирьох тижнів.

- П'ятий етап – опрацювання СО результатів вибору студентами дисциплін із затвердженого переліку (каталогу курсів). За результатами етапу студентам, вибір яких не може бути задоволений з причин перелічених у пункті 2.4.2, повідомляється про відмову (із зазначенням причин) і пропонується зробити вибір із скоригованого переліку. Тривалість етапу не перевищує трьох тижнів.

- Шостий етап – остаточне опрацювання СО результатів вибору студентами дисциплін із скоригованого переліку (каталогу курсів), прийняття рішень щодо студентів, які не скористались правом вільного вибору (п. 2.4.5), формування груп та потоків. Тривалість етапу не перевищує двох тижнів.

Єдиний для Університету календарний графік проведення етапів вибору студентами навчальних дисциплін (спеціалізованих блоків) щороку затверджується розпорядженням проректора з науково-педагогічної (навчальної) роботи.

2.3.4. Результати здійснення студентами вільного вибору навчальних дисциплін заслуховуються на Вченій раді Університету.

## **2.4. Організація вивчення обраних дисциплін**

2.4.1. Університет несе відповідальність за якість викладання і належне методичне забезпечення навчальних дисциплін, які обрані студентами.

2.4.2. Студентові може бути відмовлено у реалізації його вибору і запропоновано здійснити новий вибір у наступних випадках:

- якщо кількість студентів, які обрали спеціалізований блок навчальних дисциплін, є меншою за встановлені в Університеті норми – 15 осіб. Обмеження, передбачені цим пунктом, не поширюються на ті випадки, коли певний спеціалізований блок дисциплін обрали всі студенти, які навчаються на вказаній освітній програмі;

- якщо кількість студентів, які обрали одну дисципліну із переліку вибіркових (каталогу курсів), є меншою ніж 25 осіб. Навчальні групи для вивчення вибіркових дисциплін, пов'язаних із вивченням іноземної мови, використанням комп'ютерних класів, спеціальних лабораторій тощо, формуються за умови наявності не менше 12-ти студентів. Обмеження

передбачені цим пунктом, не поширюються на ті випадки, коли певну дисципліну обрали всі студенти, для яких вона передбачена.

Якщо на вивчення вибіркової навчальної дисципліни записалось менше необхідної кількості студентів, то такі дисципліни вважається не обраними, а студентам пропонується обрати зі списку (скорегований список) дисциплін, які обрані чи умовно обрані іншими студентами. Умовно обраними вважаються дисципліни, для вивчення яких у групі не вистачає двох-трьох студентів (група з 12 осіб) або не більше шести студентів (група з 25 осіб).

Мінімальна та максимальна кількість студентів для занять в спортивних секціях встановлюється секцією фізичного виховання та спортивного туризму кафедри загальноосвітніх дисциплін з урахуванням Положення про організацію фізичного виховання і масового спорту у вищих навчальних закладах, затвердженого наказом МОН України від 11.01.2006 № 4.

2.4.3. Обрані студентом навчальні дисципліни (спеціалізовані блоки) затверджуються керівником структурного підрозділу (студентський офіс, інституту, факультету), в якому він навчається, як складова індивідуального навчального плану студента (далі –ІНПС).

Загальний обсяг на навчальний рік обов'язкової та вибіркової складової ІНПС не має перевищувати 60 кредитів ЄКТС.

Невиконання будь-якої з позицій ІНПС є академічною заборгованістю.

2.4.4. Зміна студентом з об'єктивних причин свого вибору після його затвердження можлива лише за письмовим дозволом керівника структурного підрозділу (кафедри, студентського офісу, інституту, факультету). Не допускається зміна обраних дисциплін (спеціалізованих блоків) після початку навчального семестру, в якому вони викладаються.

Заява студента на внесення змін, до вибіркової складової ІНПС подається до початку навчального року за умови, що студент не розпочав опанування вибіркової навчальної дисципліни.

Рішення про можливість задоволення заяви студента щодо внесення змін до ІНПС приймається вченою радою структурного підрозділу. Внесені зміни не мають порушувати встановлені в Університеті вимоги щодо мінімальної чисельності студентів при формуванні груп на вивчення вибірових дисциплін.

Зміни, внесені до ІНПС, затверджуються керівником структурного підрозділу (кафедри, студентського офісу, факультету, інституту, коледжу) та погоджуються проректором з науково-педагогічної (навчальної) роботи Університету.

2.4.5. Зміна студентом свого вибору після його затвердження можлива також, у випадку, коли кафедри (циклові комісії Коледжу), дисципліни яких були обрані студентами, у виняткових випадках (з огляду на тенденції розвитку галузі та особливості освітніх програм) пропонують студентам заміну однієї або кількох навчальних дисциплін. Відповідне рішення про зміни приймається за умови отримання згоди всіх студентів, які обрали ці дисципліни.

2.4.6. Якщо студент у встановлені терміни без поважних причин не скористався своїм правом вибору (навчальної дисципліни, спеціалізованого блоку), то відповідні позиції його ІНПС визначаються за пропозицією

випускової кафедри (циклової комісії Коледжу) з урахуванням вибору інших студентів, які навчаються за даною освітньою програмою і затверджується розпорядженням керівника структурного підрозділу (кафедри, студентського офісу, інституту, факультету, коледжу). Відмова студента виконувати сформований таким чином індивідуальний навчальний план є грубим порушенням Положення про організацію освітнього процесу в ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК», внаслідок чого студент відраховується з Університету за невиконання навчального плану.

### **3. Прикінцеві положення**

3.1.1. Заяви студентів, з результатами вільного вибору, розпорядження про формування груп зберігаються упродовж всього терміну навчання студента за відповідним освітнім рівнем.

2.1.2. У випадку поновлення, переведення, допуску до занять після завершення академічної відпуски або зарахування на навчання за освітньою програмою підготовки бакалавра на базі освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» можливе перезарахування вибіркових дисциплін за рахунок фактично вивчених дисциплін, що не дублюють зміст обов'язкових (із циклу вільного вибору) на обраній освітній програмі.

Реалізувати право вибору (навчальних дисциплін, спеціалізованих блоків) такі студенти можуть впродовж двох - трьох тижнів від початку навчального семестру з урахуванням результатів вибору студентів, які навчаються за даною освітньою програмою та обмежень що встановлені даним Положенням.