

ЗАТВЕРДЖЕНО

Зборами засновників
Вищого навчального закладу
«Університет економіки та права «КРОК»
Протокол № 6 від 16 липня 2007 р.



Голова зборів

 Л. І. Паращенко

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО- НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТУ БЕЗПЕКИ УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»

Київ - 2007



1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА.

1.1. Навчально-науковий Інститут менеджменту безпеки Вищого навчального закладу «Університет економіки та права «КРОК» (далі – Інститут) є навчально-науковим підрозділом Університету, який створено з метою забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців зі спеціальності «Управління фінансово-економічною безпекою» та проведення наукових досліджень з цього напрямку.

1.2. Назва Інституту:

- повна - Навчально-науковий Інститут менеджменту безпеки;
- скорочена - ІМБ.

1.3. Інститут здійснює свою діяльність на підставі Закону України «Про вищу освіту», інших законодавчих актів, статуту Університету та цього Положення.

1.4. Інститут здійснює діяльність за місцезнаходженням Університету: 03113, м. Київ, вул. Лагерна 30-32.

1.5. Інститут може мати штамп зі своїм найменуванням.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Головними завданнями Інституту є :

- підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації фахівців зі спеціальності «Управління фінансово-економічною безпекою» згідно з договірними зобов'язаннями перед замовниками: державними органами, навчальними і науково-дослідними закладами, господарськими організаціями, підприємницькими та іншими суб'єктами в галузі безпеки, економіки, фінансів, інформаційних систем, менеджменту та бізнесу;
- впровадження освітньої діяльності, яка включає навчальну, науково - дослідну, методичну, виховну, культурну діяльність;
- забезпечення умов для оволодіння системою знань про людину, державу і суспільство;
- формування соціально-зрілої, творчої особистості; виховання морально, психічно і фізично здорового покоління громадян; формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства; забезпечення високих етичних норм, правничої етики, атмосфери доброзичливості й взаємоповаги у стосунках між співробітниками та студентами;
- набуття студентами та слухачами якісних знань, підготовка їх до професійної діяльності;
- проведення наукових досліджень, як основи підготовки майбутніх фахівців та наукового, соціально-економічного та культурного розвитку держави;
- підготовка студентів до самостійної професійної, наукової, викладацької, підприємницької діяльності;
- надання консультаційних послуг студентам та слухачам;
- надання інформаційних та консультаційних платних послуг з різноманітних галузей знань юридичним та фізичним особам;
- інформування абітурієнтів, студентів та слухачів про ситуацію, що склалася

на ринку зайнятості;

- надання другої вищої освіти;
- здійснення курсової підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- підготовка навчальних посібників і підручників, науково - методичної та іншої літератури, відповідно до предмету діяльності Інституту та Університету;
- навчання студентів в Інституті здійснюється в обсязі вивчення блоку загальних, соціально-гуманітарних та спеціальних дисциплін з використанням коштів фізичних та юридичних осіб.

2.2. Основним змістом діяльності Інституту є забезпечення навчально-виховного та наукового процесу, в якому беруть участь професорсько-викладацький, адміністративний і допоміжний склад та студенти Університету.

2.3. У відповідності з основними завданнями Інститут :

- забезпечує підготовку фахівців за інтегрованими планами та робочими програмами у галузі безпеки, економіки та менеджменту.
- визначає зміст і організаційні форми навчального процесу, складати учбові плани, плани науково-дослідної діяльності;
- забезпечує впровадження різноманітних форм науково-дослідної діяльності;
- готує проекти угод з установами, підприємствами, організаціями та громадянами про підготовку фахівців із спеціальностей згідно ліцензії;
- формує для затвердження ректором Університету штатний розклад Інституту;

3. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

3.1. Основною навчально - науковою структурною одиницею підрозділу є кафедра, що проводить навчальну, науково-дослідну та методичну діяльність з однієї або кількох споріднених дисциплін, а також виховну роботу Інституту. Кафедра створюється згідно до подання директора Інституту наказом ректора за рішенням Вченої Ради Університету.

Завідувач кафедри призначається ректором за поданням директора Інституту за погодженням Вченої Ради Університету і несе персональну відповідальність перед директором Інституту за рівень та організацію учбової, науково-дослідної і методичної роботи, підвищення кваліфікації викладачів кафедри.

3.2. Навчально-методичні кабінети та лабораторії створюються з метою вдосконалення організації навчального процесу та опанування студентами практичних професійних навичок з дисциплін, що є предметом вивчення.

3.3. Керівництво Інститутом здійснює директор Інституту, який призначається на посаду наказом ректора університету. Директор діє на підставі чинного законодавства, Статуту Університету та цього Положення. Директор може делегувати частину своїх прав та обов'язків своїм заступникам, завідувачам кафедр. Директор несе відповідальність за виконання покладених на Інститут завдань та результати фінансово-господарської діяльності.

3.4. Директору підзвітні та підконтрольні всі працівники Інституту, які діють згідно до їх посадових інструкцій, затверджених Ректором Університету. Кількісний склад викладачів та працівників Інституту визначається у штатному розкладі, що затверджується ректором Університету.

3



3.5. Колегіальним органом Інституту є вчена рада. Склад, повноваження, порядок роботи вченої ради Інституту визначається Положенням про Вчені ради Університету та факультетів.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ДИРЕКТОРА ІНСТИТУТУ

4.1. Директор організовує роботу Інституту, керує навчально-науковою, методичною, науково-дослідною та виховною роботою Інституту і звітує про свою діяльність перед ректором Університету.

4.2. Директор може представляти Університет в усіх органах, підприємствах, організаціях і установах на підставі доручення.

4.3. Директор має право виходити з клопотанням до ректора Університету про прийом, звільнення та накладення дисциплінарних стягнень щодо працівників Інституту.

4.4. Директор має право :

- на підставі наказу або окремого доручення укладати договори;
- давати вказівки та розпорядження, обов'язкові для всіх працівників Інституту; підписувати документи Інституту;
- видавати в межах своєї компетенції розпорядження;

4.5. Директор Інституту несе відповідальність за виконання вимог діючого законодавства України з питань охорони праці у визначеному нормативними актами порядку.

5. МАЙНО ІНСТИТУТУ

5.1. В своїй діяльності Інститут використовує майно, власником якого є Університет.

5.2. На директора Інституту покладається відповідальність як за збереження майна закріпленого за Інститутом, так і майна учбових приміщень, у яких навчаються студенти та слухачі Інституту.

6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Зміни до цього Положення вносяться на підставі наказу ректора Університету з наступним затвердженням на чергових Зборах засновників Університету.

7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ ІНСТИТУТУ.

7.1. Реорганізація, ліквідація Інституту здійснюється на підставі рішення Зборів засновників Університету в порядку визначеному чинним законодавством України.

7.2. Реорганізація, ліквідація Інституту не припиняє юридичних зобов'язань Університету, що виникли в результаті діяльності Інституту.