

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА «КРОК»**

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
третього рівня вищої освіти
Менеджмент

(повна назва освітньо-професійної програми)

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	третій
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 «Менеджмент»
КВАЛІФІКАЦІЯ	ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
ВНЗ Університет економіки
та права «КРОК»
(протокол №6 від «25» червня 2020 р.)

Київ – 2020

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма «Менеджмент» підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти – доктора філософії – спеціальності 073 «Менеджмент» розроблена згідно з вимогами Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук (затверджений Постановою КМУ №261 від 23.03.2016), Національного класифікатора України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010, Національної рамки кваліфікацій, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Стандартів і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG), Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти.

Програма відповідає третьому (освітньо-науковому) рівню вищої освіти та восьмому кваліфікаційному рівню за Національною рамкою кваліфікації. Програма регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до процесу підготовки докторів філософії зі спеціальності «Менеджмент».

Розроблено робочою групою у складі:

1. *Мігус Ірина Петрівна*, доктор економічних наук, професор, проректор з наукової роботи, професор кафедри управління фінансово-економічною безпекою, ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»
2. *Алькама Віктор Григорович*, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри управлінських технологій, ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»
3. *Ляшенко Олександра Миколаївна*, доктор економічних наук, професор, директор навчально-наукового інституту менеджменту та освіти дорослих, завідувач кафедри управління проектами і процесами, ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»
4. *Літвін Наталія Миколаївна*, кандидат економічних наук, доцент, проректор з науково-педагогічної роботи, доцент кафедри міжнародних економічних відносин, ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»

Зовнішні рецензенти:

1. *Живко Зінаїда Богданівна*, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту, Львівський державний університет внутрішніх справ
2. *Денисенко Микола Павлович*, доктор економічних наук, професор, професор кафедри бізнес-економіки та туризму, Київський національний університет технологій та дизайну
3. *Панченко Володимир Анатолійович*, доктор економічних наук, професор, професор кафедри педагогіки та менеджменту освіти, Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка

Рецензії-відгуки професійних стейкхолдерів

1. *Шемаєва Людмила Григорівна*, доктор економічних наук, професор, головний консультант відділу економічної стратегії, Національний інститут стратегічних досліджень.
2. *Чирва Ольга Григорівна*, доктор економічних наук, професор, професор кафедри маркетингу та управління бізнесом Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини.

1. Профіль освітньо-наукової програми

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Вищий навчальний заклад «Університет економіки та права «КРОК» Навчально-науковий інститут менеджменту та освіти дорослих кафедра управлінських технологій
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий) рівень
Ступінь, що присвоюється	Доктор філософії
Назва галузі знань	07 Управління та адміністрування
Назва спеціальності	073 Менеджмент
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент
Освітня кваліфікація	Доктор філософії з менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – доктор філософії Спеціальність – 073 Менеджмент
Кваліфікація(-ї) професійна(-і)	Не передбачено
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний, 60 кредитів, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл/рівень	НРК України – 9 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень.
Передумови	Наявність ступеня магістра або рівня спеціаліста (в т.ч. – за іншою спеціальністю).
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньо-наукової програми	До наступної акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://www.krok.edu.ua

2 - Мета освітньої програми	
<p>Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних, інтегрованих у європейський та світовий науково-освітній простір професіоналів, здатних до створення нових або удосконалення наявних знань, з врахуванням викликів сьогодення, шляхом проведення самостійної науково-дослідницької, науково-організаційної, педагогічної та практичної діяльності у сфері у менеджменту</p>	
3 – Характеристика освітньої програми	
Опис предметної області	<p>07 – Управління та адміністрування 073 – Менеджмент</p> <p>Об’єктами вивчення є науково-методичний базис управління організаціями та їх об’єднаннями в умовах невизначеності.</p> <p>Цілі навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набуття знань і умінь у сфері менеджменту, що дозволяють розв’язувати комплексні проблеми з управління організаціями та їх об’єднаннями на засадах глибокого переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики. <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передові концептуальні та методологічні знання науково-дослідного та професійного характеру в сфері менеджменту <p>Методи, методики, технології та інструменти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активні, пасивні та інтерактивні методи навчання; - традиційні (лекція, практичне та індивідуальне заняття) та інноваційні технології навчання, в т.ч інтерактивне (проблемні лекції, міні-лекції, робота в малих групах, семінари-дискусії, мозкові атаки, кейс-метод, презентації, ділові ігри) та дистанційні технології навчання; - загальнонаукові та спеціальні методи проведення досліджень (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо)
Обсяг освітньо-наукової програми доктора філософії	<p>Обсяг освітньо-наукової програми доктора філософії: освітньо-наукова програма 60 кредитів ECTS, в т.ч:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальний обсяг обов’язкових компонентів – 45 (75%); - загальний обсяг вибіркових компонентів – 15 (25%)
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-наукова програма підготовки доктора філософії забезпечує отримання концептуальних та методологічних знань у галузях менеджменту, спеціалізованих умінь/навичок необхідних для розв’язання значущих проблем у сфері професійної управлінської діяльності, науки та/або інновацій, розширення та переоцінки вже існуючих знань і професійної практики, критичного аналізу, оцінки і синтезу нових та комплексних ідей у сфері управління суб’єктами господарської діяльності різних видів та форм власності.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Акцент освітньої програми зроблено на інтеграції освітньої та наукової складових підготовки доктора філософії через розвиток у аспірантів вмій започатковувати, планувати, реалізовувати та коригувати послідовний процес наукового дослідження шляхом реалізації науково-методичного або прикладного завдання у галузі управління з дотриманням належної академічної доброчесності, а також здобуття комунікативних компетентностей щодо обговорення</p>

	<p>результатів досліджень з вітчизняною та зарубіжною науковою спільнотою з використанням принципів відкритої науки.</p> <p><i>Ключові слова:</i> наука, академічна доброчесність, менеджмент, концептуальний підхід, методичний підхід, стратегічне управління, управлінські рішення, ризик-менеджмент, надійність персоналу, управління проектами, економічна безпека, корпоративне управління, етика бізнесу.</p>
Особливості програми	<p><i>Обов'язкова частина</i> освітньої програми спрямована на формування у аспірантів здатності демонструвати інноваційність, самостійність, академічну та професійну доброчесність, послідовність розвитку та реалізації нових ідей в процесі професійної та наукової діяльності. Результатом навчання стане здатність випускників до безперервного саморозвитку та самовдосконалення.</p> <p><i>Вибіркова частина</i> дає можливість поглибити знання і навички у царині власних наукових інтересів здобувача, отримати компетентності, важливі для забезпечення їх конкурентоспроможності на ринку праці та успішного завершення написання і захисту дисертації.</p> <p><i>Специфічною рисою</i> освітньо-наукової програми є її орієнтація на вирішення науково-методичного або прикладного завдання у галузі управління проектами та бізнес-процесами з позицій економічної безпеки, що передбачає встановлення акценту на здатності приймати ефективні управлінські рішення, орієнтовані на досягнення стратегічних цілей розвитку підприємств, установ та організацій.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Доктор філософії зі спеціальності «Менеджмент» може обіймати посади відповідно до Національного класифікатора України (Класифікатор професій (ДК 003:2010)):</p> <p>1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій. Директор відділення. Директор філіалу.</p> <p>1227 Керівники виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні. Головний адміністратор (на комерційних підприємствах).</p> <p>1229.4 Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання. Завідувач курсів. Керівник виробничої практики. Завідувач практики (виробничої, навчальної).</p> <p>1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту. Головний адміністратор.</p> <p>1229.7 *Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності. Начальник прес-центру, Начальник сектора.</p> <p>1231 *Керівники фінансових, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів. Завідувач (начальник) секретаріату. Завідувач канцелярії. Директор-розпорядник.</p> <p>1232 *Керівники підрозділів кадрів і трудових відносин. Начальник відділу соціального розвитку.</p> <p>1312 *Керівники малих підприємств без апарату управління у промисловості. Голова кооперативу промислового. Директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми).</p> <p>1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації. Менеджер (управитель) у сфері надання інформації.</p> <p>1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок. Менеджер (управитель) із комунікаційних технологій..</p>

	<p>1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки</p> <p>1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління. Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності. Менеджер (управитель) із зв'язків з громадськістю.</p> <p>1479 Менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам. Менеджер (управитель) з організації консультативних послуг.</p> <p>2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів (асистент, викладач вищого навчального закладу).</p> <p>2320 Викладачі середніх навчальних закладів (викладач професійного навчально-виховного закладу).</p> <p>2351.1 Наукові співробітники (методи навчання). Молодший науковий співробітник (методи навчання) Викладач (методи навчання). Методист.</p> <p>2359.2 Інші фахівці в галузі навчання. Лектор.</p> <p>2412.1 Наукові співробітники (праця, зайнятість).</p> <p>2419.1 Наукові співробітники (маркетинг, ефективність підприємництва, раціоналізація виробництва). Молодший науковий співробітник (ефективність підприємництва, раціоналізація виробництва).</p> <p>2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності. Фахівець з ефективності підприємництва. Фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою. Фахівець – аналітик з дослідження товарного ринку.</p> <p>2441.2 Економісти. Економіст-радикал. Консультант з економічних питань. Оглядач з економічних питань.</p> <p>3340 Інші фахівці в галузі освіти. Педагог з професійного навчання.</p> <p>3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій. Фахівець з корпоративного управління.</p> <p>3423. Агенти із зайнятості та трудових контрактів. Адміністративний помічник.</p> <p>3431. Секретарі адміністративних органів. Оргсекретар (асоціації, союзу, федерації), Секретар адміністративний, Секретар правління.</p> <p>3436.1. Помічники керівників підприємств, установ та організацій. Референт.</p> <p>3439. Інші технічні фахівці в галузі управління. Інспектор. Інспектор з основної діяльності.</p> <p>3449. Інші державні інспектори. Інспектор державний.</p>
Академічні права випускників	Може підвищувати кваліфікацію, отримувати науковий ступень доктора економічних наук
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Орієнтоване на наукові інтереси аспірантів навчання (аналог студентоцентрованого навчання на третьому рівні освіти), проблемно-орієнтоване навчання, самостійна робота з застосуванням підручників і посібників з дисциплін, дистанційної взаємодії із викладачем. Переважно заняття відбуваються в малих групах з предметними дискусіями. Викладання проводиться у формі традиційних і мультимедійних лекцій; практичні та лабораторні заняття передбачають застосування інтерактивних технологій і різних форм групової роботи; участь в наукових дослідженнях є обов'язковою і

	реалізується через індивідуальну роботу з викладачами і підготовку фахових статей і виступів на конференціях. Заохочується залучення аспірантів до участі в науково-дослідних темах кафедр та виконанні НДР на замовлення.
Оцінювання	Оцінювання здобувачів вищої освіти рівня доктора філософії дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання, є послідовним, прозорим і проводиться відповідно до встановлених процедур. Застосовується 100-бальна шкала оцінювання, а також національна система (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) та система ECTS (A, B, C, D, E, F, FX) Форми контролю: - поточний (на заняттях); - підсумковий (заліки, екзамени, проходження практики); - періодичний: щосеместрова та щорічна атестація. - заключний: захист дисертації. Методи оцінювання: усно; письмово; з використанням тестів; за рахунок комбінації будь-яких із зазначених методів.
Система оцінювання	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання аспірантів за усіма видами аудиторної та поза аудиторної освітньої діяльності. Оцінювання навчальних досягнень аспірантів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 100-бальною шкалою
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК – Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері менеджменту та дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Оволодіння загальнонауковими компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду. ЗК2. Здатність до критичного мислення генерування нових складних ідей, аналізу та синтезу цілісних знань. ЗК3. Здатність до організації та проведення оригінальних наукових досліджень. ЗК4. Здатність спілкуватись з науковою спільнотою з метою презентації результатів наукових досліджень та їх оприлюднення державною, англійською та/або іншою іноземною мовою. ЗК5. Здатність до науково-педагогічної діяльності у галузі управління та адміністрування. ЗК6. Здатність діяти на основі етичних міркувань та академічної доброчесності. ЗК7. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність до ефективного використання соціальних навичок. ЗК 10. Здатність приймати та нести відповідальність за ініційовані види дослідницько-інноваційної діяльності та проекти, ризикувати та активно діяти в умовах невизначеності.
Спеціальні	СК1. Здатність до пошуку, обробки та аналізу та узагальнення

<p>(фахові, предметні) компетентності (СК)</p>	<p>інформації для проведення самостійних наукових досліджень у сфері менеджменту.</p> <p>СК2. Здатність обґрунтовано обирати та використовувати методи та інструменти наукових досліджень у сфері менеджменту.</p> <p>СК3. Здобуття глибинних знань з менеджменту, зокрема розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань, критичного аналізу основних концепцій, оволодіння науковою термінологією.</p> <p>СК4. Набуття універсальних навичок дослідника у сфері менеджменту, зокрема застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, управління науковими проектами та/або складення пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності.</p> <p>СК5. Здобуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з менеджменту.</p> <p>СК6. Здатність до впровадження результатів власних досліджень у сфері менеджменту.</p> <p>СК7. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>СК8. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управлінської діяльності.</p> <p>СК9. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми та у освітньому процесі.</p> <p>СК10. Здатність до стратегічного управління організацією та її розвитком.</p> <p>СК11. Здатність обґрунтовувати господарські рішення за результатами ризик-менеджменту.</p> <p>СК12. Здатність використовувати інформаційні технології у процесі інформаційно-аналітичного забезпечення управління суб'єктом господарювання.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
<p>РН1</p>	<p>Формувати системний науковий світогляд, володіти сучасними теоріями і концепціями у сфері менеджменту.</p>
<p>РН2</p>	<p>Організовувати та проводити оригінальні наукові дослідження у сфері менеджменту на відповідному фаховому рівні, досягати наукових результатів, що створюють нові знання для розв'язання актуальних проблем теорії та практики.</p>
<p>РН3</p>	<p>Демонструвати навички самостійного виконання наукового дослідження, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, оцінювати результати автономної роботи і нести відповідальність за особистий професійний розвиток та навчання інших.</p>
<p>РН4</p>	<p>Ініціювати, розробляти та реалізовувати проекти у сфері менеджменту, управляти ними та здійснювати пошук партнерів для їх реалізації.</p>
<p>РН5</p>	<p>Застосовувати науково-педагогічні технології, формулювати зміст, цілі навчання, способи їх досягнення, форми контролю, нести відповідальність за ефективність навчального процесу.</p>
<p>РН6</p>	<p>Демонструвати навички наукової комунікації, міжнародного співробітництва, представляти широкій науковій спільноті та</p>

	громадськості у сфері менеджменту державною та іноземними мовами в усній та письмовій формі.
PH7	Здійснювати критичний аналіз, узагальнювати результати наукових досліджень, формулювати та обґрунтовувати висновки і пропозиції щодо розвитку концептуальних і методологічних знань у галузі менеджменту.
PH8	Демонструвати навички презентації та оприлюднення результатів наукових досліджень державною та іноземними мовами в усній та письмовій формі.
PH9	Обирати та використовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень у галузі менеджменту.
PH10	Здійснювати апробацію та впровадження результатів власних досліджень у сфері менеджменту.
PH11	Діяти на основі етичних міркувань та академічної доброчесності в процесі проведення наукових досліджень, оприлюднення результатів та їх впровадження.
PH12	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність
PH13	Демонструвати соціальні навички під час командної роботи, науково-освітньої діяльності, проходження апробації результатів проведених досліджень.
PH14	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
PH15	Демонструвати навички особистого професійного розвитку, планування власного часу, формування власної кар'єрної траєкторії.
PH16	Приймати своєчасні управлінські рішення в умовах інформаційної ентропії, інформаційного перенавантаження та фейкової інформаційної транспарентності.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Склад робочої групи освітньо-наукової програми, професорсько-викладацький склад, що задіяний у процесі викладання навчальних дисциплін за освітньо-науковою програмою, відповідає вимогам до провадження освітньої діяльності на третьому (доктор філософії) рівні вищої освіти. Реалізація програми на 100% забезпечується науково-педагогічними працівниками з науковими ступенями та вченими званнями, фахівцями-практиками. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації, беруть участь у стажуваннях, у тому числі закордонних.</p> <p>До складу робочої групи освітньо-наукової програми входять 3 доктори наук (з них 3 професори) та 1 кандидат наук (з них 1 доцент). Гарант освітньої програми (керівник робочої групи): доктор економічних наук, професор Мігус І.П., яка має стаж наукової та науково-педагогічної роботи 19 років, є визнаним фахівцем із досвідом дослідницької діяльності в галузі менеджменту та економічної безпеки.</p> <p>Усі члени робочої групи є штатними працівниками ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК».</p> <p>У складі групи забезпечення спеціальності «Менеджмент» є академіки</p>

	<p>галузевих академій наук (економіки), заслужені працівники освіти. Усі науково-педагогічні працівники, залучені до забезпечення освітньо-наукової програми, є штатними працівниками ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» і мають науковий ступінь та/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності.</p> <p>(Кадрове забезпечення сформовано відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня ВО (додаток 2 до Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187).</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Виконання програм навчальних дисциплін у повному обсязі забезпечується матеріально-технічним оснащенням приміщень, що створюють умови для набуття аспірантами компетентностей зі спеціальності 073 «Менеджмент». До переліку об'єктів матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу належать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навчальні корпуси; - гуртожитки; - комп'ютерні класи; - пункти харчування; - точки бездротового доступу до мережі Інтернет; - мультимедійне обладнання. <p>(Матеріально-технічне забезпечення організоване відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО (додаток 4 до Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187).</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<ul style="list-style-type: none"> - офіційний сайт ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» https://www.krok.edu.ua містить інформацію про освітньо-наукові програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; - електронне навчання в Moodle: http://dist.krok.edu.ua/login/index.php; - електронна бібліотека https://library.krok.edu.ua/ua; - необмежений доступ до мережі Інтернет; - наукова бібліотека, читальні зали; - силабуси навчальних дисциплін; - безкоштовний доступ до репозитаріїв, цифрових літературних архівів, електронного фонду Національної бібліотеки України ім. В.І.Вернадського; - графіки навчального процесу; - хмарні сервіси Microsoft; - навчальні плани; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи; - внутрішні положення щодо організації навчання на третьому освітньо-науковому рівні. <p>(Інформаційне та навчально-методичне забезпечення сформоване відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня ВО (додаток 4 до Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187).</p>

9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Підготовка докторів філософії здійснюється за кредитно-трансферною системою, обсяг 1 кредиту – 30 год., що дає змогу забезпечити мобільність аспірантів на загальних підставах в межах України.
Міжнародна кредитна мобільність	Забезпечується взаємозамінність залікових кредитів, участь у програмах закордонного стажування (за наявності відповідних угод). Реалізація відбувається на основі двосторонніх договорів між ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» та навчальними закладами країн-партнерів (Вища Школа Бізнесу - Національний університет Луї (Польща), Козьмінські університет (Польща), Університет в Домброві Гурнічій (Польща), Університет Ханзе, Гронінген (Нідерланди), Університет Миколаса Ромеріса (Литва), Університет Туріба (Латвія), Університет прикладних наук ім. Яноша Кодолані (Угорщина), Університет Фоджія (Італія), Католицький Університет Сан-Антоніо в Мурсії (Іспанія), Гарцький університет прикладних наук (Німеччина), Університет «Штефан-чель-Маре» в Сучаві (Румунія), Стамбульський університет Кюльтюр (Туреччина), Університет прикладних наук Балтазар (Німеччина). Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у грантових програмах.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	У відповідності з Правилами прийому до аспірантури і докторантури ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»

2. Перелік компонентів освітньо-наукової програми та їх логічна послідовність

В основу розроблення освітньої програми покладено компетентнісний підхід з використанням ЄКТС, де для досягнення запланованих результатів навчання за освітньою програмою (навчальною дисципліною) передбачаються певні витрати часу аспірантом, тобто необхідний і достатній обсяг навчального навантаження аспіранта, виражений у кількості кредитів ЄКТС (1 кредит ЄКТС дорівнює 30 годинам).

Виконання освітньо-наукової програми для окремого аспіранта оформляється у вигляді Індивідуального плану роботи аспіранта і є невід’ємною частиною освітнього процесу.

Індивідуальний план роботи аспіранта передбачає вивчення нормативних та варіативних дисциплін згідно з навчальним планом (освітня складова) та виконання наукового плану роботи (наукова складова).

Нормативні дисципліни спрямовані на надання аспірантам поглиблених знань в галузі управління та адміністрування і вироблення необхідних вмінь і навиків самостійної наукової та педагогічної діяльності, продукування нових ідей в сфері менеджменту та під час викладання дисциплін галузі знань «Управління та адміністрування».

Варіативна складова освітньо-наукової програми формується із урахуванням сучасних вітчизняних та світових тенденцій розвитку теорій менеджменту, актуальних прикладних задач у цій сфері та індивідуальних освітніх запитів аспірантів. Варіативна складова створює передумови для відображення у змісті освітньо-наукової програми особливостей вузькопрофільної підготовки в межах обраних дисциплін, а головне – дозволяє сформулювати індивідуальну траєкторію навчання кожного аспіранта.

Варіативна частина освітньо-наукової програми включає в себе п’ять навчальних дисциплін, які аспірант обирає із запропонованих списків, керуючись власними науковими інтересами.

Навчальне навантаження аспіранта, зазначене у освітній складовій, включає всі види його роботи (самостійну, аудиторну, індивідуальну тощо) відповідно до навчального плану.

Перелік компонентів освітньо-наукової програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, атестація)	Семестр	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОНП				
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ				
OK1	Іноземна мова: академічне письмо та наукові комунікації	1,2,3,4	12	залік, іспит
OK2	Філософія науки	1	3	залік
OK3	Методологія наукових досліджень	1	6	іспит
OK4	Інформаційні технології у науково-дослідній діяльності	2	6	залік
OK5	Цифрові технології в навчанні	3	6	залік
Разом			33	
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ				
OK6	Історія менеджменту	1,2	9	залік, іспит
OK7	Педагогічна практика за професійним спрямуванням	4	3	залік
Разом			12	
Загальний обсяг обов'язкових компонент			45 (75%)	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОНП				
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ				
VЗП1.1	Бізнес-етика та корпоративне управління	3	3	залік
VЗП1.2	Етичний кодекс ученого	3	3	залік
VЗП2.1	Інтелектуальні розвідки	3	3	залік
VЗП2.2	Дизайн конфліктів	3	3	залік
Разом			6	
ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ				
VПП1.1	Управлінський інтелект	4	3	іспит
VПП1.2	Емоційний інтелект	4	3	іспит
VПП1.3	Управління маркетинговою діяльністю компанії	4	3	іспит
VПП1.4	Лідерство та HR-менеджмент	4	3	іспит
VПП2.1	Управління вартістю компанії	4	3	іспит
VПП2.2	Аналітика ланцюгів поставок	4	3	іспит
VПП2.3	Реінжиніринг бізнес-процесів	4	3	іспит
VПП2.4	Управління проектно-орієнтованою компанією	4	3	іспит
VПП3.1	Ризик-менеджмент в проектах	4	3	іспит
VПП3.2	Бізнес аналітика	4	3	іспит
VПП3.3	Організація протидії злочинам в економічній сфері	4	3	іспит
VПП3.4	Управління системою економічної безпеки компанії	4	3	іспит
Разом			9	
Загальний обсяг вибірових компонент			15 (25%)	
Загальний обсяг освітньої програми			60	

*Дисципліни за тематикою дослідження вибираються здобувачем після успішного завершення 2 семестру

3. Наукова складова ОНП

План та результати виконання наукової складової освітньо-наукової програми зазначаються в Індивідуальному плані роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури. Наукова складова Індивідуального плану роботи аспіранта погоджується з його науковим керівником шляхом зазначення термінів та форм запланованих і виконаних аспірантом дій. Результати виконання наукової складової Індивідуального плану роботи аспіранта враховуються при проходженні проміжних (щосеместрових та щорічних) атестацій.

Наукова складова ОНП включає в себе безпосередню роботу аспіранта над дисертацією, підготовку виступів на наукових семінарах та конференціях, написання та публікацію наукових статей, а також інші види наукової діяльності, у яких аспірант реалізує набуті знання, навички та вміння, отриманні при опануванні освітньої складової.

№	Види діяльності	Письмова звітність*	Інформація у наукових профілях**
1	Створення та опрацювання джерельної бази	+	-
2	Підготовка та презентація розширеного плану дисертації	+	-
3	Участь у наукових семінарах	+	+
4	Підготовка наукових публікацій	+	+
5	Участь у конференціях	+	+
6	Участь у виконанні науково-дослідних тем ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»	+	+
7	Піврічна атестація на кафедрі	+	-
8	Річна атестація на кафедрі	+	-
9	Річна атестація у проректора	+	+
10	Робота над текстом дисертації	+	-
11	Попередній захист дисертації на кафедрі із презентацією детального звіту про проведену роботу	+	-
12	Публічний захист дисертації	+	-

* Письмова звітність здійснюється шляхом оформлення Картки звітування аспіранта, заповнення Індивідуального плану роботи, та затверджується протоколом кафедри

** Інформація у наукових профілях ORCID та Google Scholar перевіряється менеджером відділу аспірантури і докторантури та враховується при проходженні річної атестації у проректора з наукової роботи

Невиконання або порушення строків виконання індивідуального плану роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення рішення про відрахування аспіранта.

4. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація аспірантів проводиться для встановлення відповідності їхнього рівня підготовки вимогам освітньо-наукової програми з менеджменту.

Атестація здійснюється за двома напрямками:

1) *атестація освітньої складової* - оцінювання рівня теоретичної та практичної підготовки, що передбачає складання поточних іспитів і заліків відповідно до навчального плану підготовки докторів філософії за цією спеціальністю;

2) *атестація наукової складової* - встановлення відповідності рівня науково-дослідницької підготовки вимогам, які висуваються до доктора філософії в галузі управління

та адміністрування, що проводиться відкрито на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації на засіданні постійно діючої або разової спеціалізованої вченої ради, акредитованої Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Заключна атестація аспірантів передбачає присудження наукового ступеня доктор філософії з менеджменту із врученням диплому встановленого зразку.

5. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

5.1. Метою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» є досягнення позитивної динаміки якості підготовки здобувачів вищої освіти шляхом забезпечення відповідності освітньої діяльності вимогам стандартів вищої освіти та/або договорам про надання освітніх послуг.

5.2. Завданнями системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти є:

- формування, оновлення і вдосконалення нормативної та методичної бази забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Університеті;
- моніторинг змісту та якості вищої освіти;
- контроль за дотриманням якості освітньої діяльності;
- моніторинг якості технологій навчання, ресурсного потенціалу Університету та управління відповідними ресурсами і процесами;
- моніторинг стану освітнього середовища Університету;
- формування і вдосконалення механізмів прозорості освітньої діяльності та оприлюднення інформації щодо її результатів;
- розробка та удосконалення процедур забезпечення якості освітніх програм, що реалізуються;
- розробка рекомендацій щодо підвищення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, їх впровадження тощо.

5.3. Система забезпечення якості вищої освіти ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» ґрунтується на таких засадах:

- усвідомлення усіма учасниками освітнього процесу відповідальності за якість вищої освіти;
- прийняття, на основі аналізу повної та об'єктивної інформації, обґрунтованих управлінських рішень;
- делегування керівникам на всіх рівнях управління університетом відповідних функцій і повноважень із забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, а також відповідальності за роботу системи;
- встановлення зворотного зв'язку ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» з учасниками освітнього процесу та стейкхолдерами;
- системне навчання учасників освітнього процесу;
- максимальне урахування вимог до якості вищої освіти всіх зацікавлених сторін.

5.4. Змістова складова внутрішньої системи забезпечення якості освіти включає:

- політику забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- розроблення, затвердження і моніторинг освітніх програм;
- забезпечення якості освітньої діяльності на етапах: доступу до освіти, навчання за освітньою програмою та атестації здобувачів вищої освіти;
- кадрове забезпечення освітньої діяльності;
- ресурсне забезпечення освітньої діяльності;
- інформаційне забезпечення управління освітньою діяльністю;
- забезпечення академічної доброчесності.

5.5. Характеристика змістовних складових внутрішньої системи забезпечення якості освіти ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» визначена у Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК», затвердженого Вченою радою ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» 29.08.2018 (протокол № 1), введеного в дію наказом ректора ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» від 03.09.2018 № 209.

**6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ
КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ВЗП1	ВЗП2	ВПП1	ВПП2	ВПП3
ЗК1			+	+		+				+	+	+
ЗК2		+	+			+				+	+	+
ЗК3	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
ЗК4	+		+			+		+	+			
ЗК5			+		+	+	+					
ЗК6		+	+	+		+	+	+	+			
ЗК7						+	+	+	+			
ЗК8				+	+		+			+	+	+
ЗК9						+		+	+			
ЗК10						+				+	+	+
СК1		+	+	+	+	+	+			+	+	+
СК2		+	+	+		+	+			+	+	+
СК3						+	+			+	+	+
СК4				+	+	+	+			+	+	+
СК5	+									+	+	+
СК6			+			+	+			+	+	+
СК7			+		+	+						
СК8	+				+	+		+	+			
СК9						+		+	+	+	+	+
СК10						+				+	+	+
СК11						+				+	+	+
СК12					+		+					

**7. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (РН)
ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ВЗП1	ВЗП2	ВПП1	ВПП2	ВПП3
РН1			+	+		+				+	+	+
РН2		+	+		+	+	+			+	+	+
РН3			+			+	+					
РН4										+	+	+
РН5				+	+		+					
РН6	+						+	+	+	+	+	+
РН7		+	+		+	+				+	+	+
РН8	+				+	+	+	+	+	+	+	+
РН9		+	+			+	+			+	+	+
РН10			+									
РН11				+			+	+	+			
РН12							+			+	+	+
РН13							+	+	+			
РН14			+		+	+	+			+	+	+
РН15					+	+	+	+	+	+	+	+
РН16				+	+	+				+	+	+

8. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

8.1. Нормативно-правові акти:

8.1.1. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>

8.1.2. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

8.1.3. Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах: постанова Кабінету Міністрів України від 09.08.2001 № 978 (востаннє оновлено постановою КМУ від 31.10.2018 № 901). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/978-2001-%D0%BF>

8.1.4. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010: Наказ Держспоживстандарту України 28.07.2010 № 327. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>

8.1.5. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій: постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>

8.1.6. Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка: постанова Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 № 193. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/193-2015-%D0%BF>

8.1.7. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF>

8.1.8. Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266: наказ Міністерства освіти і науки України від 06.11.2015 № 1151, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25.11.2015 за № 1460/27905. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>

8.1.9. Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF>

8.1.10. Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах): постанова Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF>

8.1.11. Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 р. за № 880/33851. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19>

8.2 Нормативні документи ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК»:

8.2.1. Положення про Вчену раду Університету «КРОК», затверджене Вченою радою (Протокол №2 від 20.12.2018 р.), Затверджено зборами засновників протокол №1-19 від 19.06.2019 р. URL: https://library.krok.edu.ua/media/library/category/publiczna-informatsiya/3-1_pro-vchenu-radu_2019-06-20.pdf

8.2.2. Положення про організацію наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності в Університеті «КРОК», затверджене Вченою радою (Протокол №6 від 20.06.2019 р.), введено в дію наказом ректора (Наказ № 60-5 від 21.06.2019 р.) URL: https://library.krok.edu.ua/media/library/category/publiczna-informatsiya/2019-06-21_polozhennya-pro-organizatsiyu-naukovoji-naukovo-tekhnichnoji-ta-innovatsijnoji-diyalnosti.pdf

8.2.3. Положення про Раду молодих учених Університету «КРОК», затверджене Вченою радою (Протокол №1 від 31.10.2019 р.), введено в дію наказом ректора (Наказ № 95-10 від 5.11.2019 р.) URL: https://library.krok.edu.ua/media/library/category/publicna-informatsiya/2019-10-31_polozhennya-pro-radu-molodikh-uchenikh.pdf.

8.2.4. Тимчасове Положення про організацію освітнього процесу в Університеті «КРОК», затверджене Вченою радою (Протокол №2 від 16.12.2019 р.), введено в дію наказом ректора (Наказ № 111-2 від 17.12.2019 р.) URL: https://library.krok.edu.ua/media/library/category/publicna-informatsiya/3-3_osvitnij-protses-2019-12-17.pdf.

8.2.5. Тимчасове Положення про порядок та умови здійснення вибору навчальних дисциплін студентами ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК», затверджене Вченою радою (Протокол №5 від 25.04.2019 р.), введено в дію наказом ректора (Наказ №45-2 від 14.05.2019 р.) URL: https://library.krok.edu.ua/media/library/category/publicna-informatsiya/2019-05-14_vibir-distciplin.pdf.

8.2.6. Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в Університеті «КРОК», затверджене Вченою радою (Протокол №1 від 18.10.2018 р.), введено в дію наказом ректора (Наказ № 108-4 від 18.10.2018 р.) URL: https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2018-10-18_polojennya-pro-pidgotovku-zdobuvachiv-doctor.pdf

8.2.7. Кодекс академічної доброчесності Університету «КРОК», затверджений Вченою радою (Протокол №1 від 18.10.2018 р.), введений в дію наказом ректора (Наказ № 108-3 від 18.10.2018 р.) URL: https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2018-10-18_kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf

8.2.8. Положення про педагогічну практику здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в Університеті «КРОК», затверджене Вченою радою (Протокол №2 від 20.12.2018 р.), введено в дію наказом ректора (Наказ № 133-5 від 21.12.2018 р.) URL: https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2019-01-29_polozhennya-pro-pedagogichnu-praktiku-aspirantiv.pdf.

8.2.9. Положення про наукові гуртки в Університеті «КРОК», затверджене Вченою радою (Протокол №1 від 31.10.2019 р.), введено в дію наказом ректора (Наказ № 95-6 від 5.11.2019 р.) URL: https://library.krok.edu.ua/media/library/category/publicna-informatsiya/2019-10-31_polozhennya-pro-naukovi-gurtki.pdf.

8.2.10. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та освітньої діяльності, затверджене Вченою радою (Протокол №6 від 26.04.2018 р.), введено в дію наказом ректора (Наказ № 209 від 03.09.2018) URL: https://library.krok.edu.ua/media/library/category/publicna-informatsiya/3-8_polozhennia-pro-vnutrishniu-systemu-yakosti_2018-04-26_stamp.pdf

Керівник робочої групи, відповідальної
за підготовку здобувачів третього (освітньо-наукового)
рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент»
(гарант освітньої програми)
доктор економічних наук, професор

І.П. Мігус