

Назва курсу	Іноземна мова: академічне письмо та наукові комунікації
Викладач (-і)	Моспан Наталія В'ячеславівна
Профайл викладача (-ів)	http://vp.byd.pl/natalia-mospan-ukraine.316.html
Контактний телефон	+ 38 044 455-57-13 (вн. 223)
Е-mail	Mospan@krok.edu.ua
Консультації	Он лайн- консультації: за попередньо узгодженим графіком у Teams

КОМУНІКАЦІЇ

1. Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є **Moodle**. Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу.

2. Електронне забезпечення навчання (**Moodle**):

➤ якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: dist.center@krok.edu.ua

➤ презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань і групових творчих проєктів розміщені на платформі Moodle

➤ інші засоби зв'язку: корпоративна пошта Університету «Крок» викладача курсу

3. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного листа з позначкою «Важливо» на адресу dist.center@krok.edu.ua. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

4. Для проведення он-лайн лекцій, семінарських, практичних занять використовується платформа **MS Teams**. Увійдіть за допомогою свого імені користувача і пароля Office 365.

5. З розкладом занять можливо ознайомитись:

<https://www.krok.edu.ua/ua/naukova-diyalnist/rozklad-aspiranturi>

У разі виникнення проблем з відображенням розкладу, прохання використовувати альтернативні інформаційні ресурси:

➤ мобільний додаток [Telegram Bot «КРОК – віртуальний помічник»](#) або contact@krok_timetable_bot

➤ інформаційний портал: [кабінет студента](#) / [кабінет викладача](#)

Графіки консультацій викладачів Університету «КРОК» знаходяться:

» [у персональному кабінеті](#) студента.

Для цього Вам потрібно обов'язково авторизуватись в системі Office 365.

У разі виникнення запитань щодо входу у Ваш кабінет, пишiть на адресу support@krok.edu.ua

Для персональних запитiв використовується сервіс приватних повідомлень (корпоративна пошта Університету «Крок» викладача курсу). Відповіді на запити студентiв подаються викладачем впродовж трьох робочих днiв.

1. Коротка анотація до курсу. The objective of the course is to ensure the formation and improvement of academic writing, reading skills, the development of critical and creative thinking.

Мета курсу. The goal of this course is also to measurably build on students' academic English language skills by engaging them in listening, speaking, reading, writing, and grammar learning activities that are relevant to real world encounters in university and professional workplace environments. The class sessions will be devoted to a variety of tasks and activity types designed to develop academic and professional literacy skills. Class activities will include a combination of instructor- and student-led discussions, reading strategy practice, writing strategy practice, peer response sessions, instructor presentations, and grammar and vocabulary check-ins.

Завдання курсу:

Academic reading

- Identify author's main claims, supporting points,
- Distinguish voices and viewpoints
- Discriminate between examples/illustrations and main points

Summarize text

- Restate author's thesis and support points in own words
- Reduce text to main ideas in logical, fluent paragraphs with transitional elements
- Use third person, present tense, and assertive verbs
- Avoid personal judgment and ascribe ideas to author
- Document texts

Analyze texts

- Articulate and assess author's thesis, purposes, audiences, contexts, bias, and credibility
- Draw conclusions about the effectiveness of author's writing strategies and support with textual evidence Research
- Locate, evaluate, and use academic sources
- Signal and integrate basic quotes, paraphrases, and summarized ideas
- Avoid plagiarism
- Document and cite in MLA format accurately

Facility with language and writing

- Write clear and appropriate thesis statements
- Organize and adapt texts appropriately for genre, purpose and audience

- Observe appropriate mechanics, usage, grammar, and spelling
- Write readily understood text for a general reader
- Use electronic environments to draft, revise, edit, and share or publish texts

2. Результати навчання:

Загальні компетентності:

ЗК04. Здатність усно і письмово презентувати результати власного наукового дослідження українською та іноземною мовами, глибоко розуміти іншомовні наукові та професійні тексти за напрямом досліджень.

Спеціальні компетентності:

СК01. Здатність планувати та виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у галузі права та дотичних до неї міждисциплінарних напрямках і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з права та суміжних галузей.

СК04. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері права та забезпечувати якість виконуваних досліджень; дотримання права інтелектуальної власності та стандартів академічної доброчесності.

Результати навчання:

РН03. Застосовувати у фаховій діяльності знання та розуміння системи права, історії світової та української правової думки, сучасної правової доктрини, а також основних напрямів та провідних тенденцій у розвитку права.

РН04. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні аргументи, зокрема, результати теоретичного аналізу, прикладних досліджень, наявні наукові джерела; аналізувати досліджувану проблему з урахуванням широкого правового та загальносоціального контекстів.

РН06. Розуміти загальні принципи та методи юридичної науки, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері права та у викладацькій практиці.

РН08. Розробляти, реалізовувати та здійснювати управління науковими та інноваційними проектами, які дають можливість створювати законопроектну та правозастосовну практику і розв'язувати значущі наукові та прикладні правові проблеми з урахуванням етичних, соціально-управлінських, соціально-економічних, екологічних та духовно-культурних аспектів, забезпечувати реєстрацію прав інтелектуальної власності щодо наукових результатів.

РН10. Готувати правові висновки, пропозиції та рекомендації за результатами правового дослідження

3. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин/ кредитів ECTS		
	денна	заочна	дистанційна
Загальна кількість годин / форма навчання			
лекції	8	8	-
семінарські заняття / практичні / лабораторні	36	36	-

Підсумковий контроль	30	30	
самостійна робота	106	106	-

4. Пререквізити: Загальні знання, отримані на попередньому рівні освіти.

5. Технічне й програмне забезпечення/обладнання: частина навчальних занять проходить з використанням проектору, доступ до інтернет-мережі, засоби електронного забезпечення навчання *MS Teams, Moodle*.

6. Політики курсу – студенти мають дотримуватись кодексу академічної доброчесності: https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2018-10-18_kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) відпрацювання пропущених занять відбувається за погодженням із керівником курсу.

У разі проведення занять в он-лайн форматі, здобувач має під'єднатися до навчальної платформи, де буде проводитись заняття. Заходити на навчальну платформу (MS Teams) виключно під своїм реальним прізвищем. Під час занять з використанням онлайн платформи MS Teams камера має бути ввімкненою протягом усього заняття, мікрофон включається за потреби під час відповідей/запитань. У разі відсутності можливості включати камеру студент має повідомити викладача та отримати дозвіл бути присутнім з вимкненою камерою. В разі неспілкування та відсутності реакції здобувача на звернення викладача до нього особисто, здобувач вважається відсутнім на занятті.

7. Схема курсу

Тиждень /дата /кількість годин	Тема	Форма діяльності (заняття) (лекція, самостійна робота, дискусія, практичне/ семінарське, групова робота) Формат: (Online/ аудиторне заняття)	Література Ресурси в інтернеті	Завдання , год	Термін виконання
3 семестр					
2	Introduction to syllabus, course policies, expected outcomes and familiarization with classroom and electronic environments for composing	ЕК/ Лекція/ MS Teams	1-10		

2	Tenses in Academic Writing	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Presentation: structure and delivery	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Reported Speech. Reporting verbs	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Definitions. Relative clauses	ЕК/ Семінарське/	1-10	10	1 тиждень
2	Noun (singular/plural, Countable/Uncountable)	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Article: structure and components	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Introduction to syllabus, course policies, expected outcomes and familiarization with classroom and electronic environments for composing	ЕК/ Лекція/ MS Teams	1-10		
2	Plagiarism. Discussion of the key concepts and views on the problem. Watching the video and writing down the list of ideas how to avoid plagiarism.	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	A mini-project: surf the Internet and find any famous cases of plagiarism, present the case in a form of an informative ppt presentation.	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень

2	Critical thinking. Watching the video: a 15-Min Mind Hack to Massively Enhance Your Brain Power and Emotional State.	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Залік				
4 семестр					
2	Introduction to syllabus, course policies, expected outcomes and familiarization with classroom and electronic environments for composing	ЕК/ Лекція/ MS Teams	1-10		
2	Literature Review – purpose and structure: format and requirements	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Literature Review analysis	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Conference Abstract – structure and requirements	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Conference Presentations	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Conference Abstract analysis	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Introduction to syllabus, course policies, expected outcomes and familiarization with classroom and electronic environments for composing	ЕК/ Лекція/ MS Teams	1-10		

2	Introduction in a research article. Stages (moves) of an introduction. Planning the introduction.	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Methods section. Criteria for selecting methods. Quantitative and qualitative methods.	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Writing about Results in a research article.	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
2	Discussion/conclusion section. Specific features in different fields of science. Discussion of peer editing (Results section, final draft). Analysis of model articles.	ЕК/ Семінарське/ MS Teams	1-10	10	1 тиждень
	Екзамен		1-10		

8. Система оцінювання та вимоги / Система оцінювання та критерії

Загальна система оцінювання курсу	Attendance and Student Participation: The students are expected to attend all class sessions, to participate actively in classroom interactions, to engage in peer response sessions, and to check Moodle postings regularly. Class activities will generally relate to designated reading assignments and writing tasks.
Вимоги до індивідуальної/письмової/роботи	At least 70% of the course grade will be based on evaluation of the writing assignments. Tests; quizzes; and various brief, formal and informal writing assignments may also be required.
Семінарські заняття	Daily work during the classes: 10%
Умови допуску до підсумкового контролю	All the assignments uploaded in Moodle are supposed to be completed by the due date.

12. References and recommended literature:

- <http://www.phrasebank.manchester.ac.uk/describing-quantities/>
- <https://www.academic-englishuk.com/>
- <https://englishforuniversity.com/style/so-what-is-academic-english/>
- Els Van Geyte Writing. Learn to write better academic essays. London: HarperCollins Publishers, First edition 2013. 186 p.
- Soroka I. Foreign language: English academic writing: manual. Kyiv: "KROK" University.

2019. 100 p.

6. Boyle, M. and L. Warwick. Skillful reading and Writing. Level 4. Macmillan, 2018.
7. Academic writing. Expert guidance from Study Advice at the University of Reading. Available at: <http://libguides.reading.ac.uk/writing/grammar#s-lg-box-11006753>
8. English for Academic Purposes: Grammar. Available at: <http://www.uefap.net/grammar/grammar-in-eap-introduction/grammar-in-eap-example>
9. Improve Your Writing. University of Bristol. Available at: http://www.bristol.ac.uk/arts/exercises/grammar/grammar_tutorial/index.htm
10. Lynch, Tony and Kenneth Anderson. Grammar for Academic Writing. English Language Teaching Centre. University of Edinburgh. Available at: http://www.ed.ac.uk/files/atoms/files/grammar_for_academic_writing_ism.pdf.

До уваги здобувачів: усі навчально-методичні матеріали (плани лекцій, презентації, завдання/задачі/ситуаційні вправи тощо) подані в Moodle.