

| | |
|------------------------|---|
| Назва курсу | Академічна культура та академічна доброчесність |
| Викладач(-і) | Биков Олександр Миколайович , доктор юридичних наук, професор, професор кафедри теорії та історії держави і права, ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК» |
| Профайл викладача(-ів) | https://www.krok.edu.ua/ua/pro-krok/spivrobotniki/bikov-oleksandr-mikolajovich |
| Контактний телефон | (+38 044) 455-57-13, вн. 128 |
| E-mail | OleksandrBM@krok.edu.ua |
| Консультації | Онлайн – консультації в Teams за попередньо узгодженим графіком |

КОМУНІКАЦІЇ

1. Базовою платформою для комунікації викладача зі студентами є **Moodle**. Важливі повідомлення загального характеру – зокрема, оголошення про терміни подання контрольних робіт та ін. – регулярно розміщуються викладачем на форумі курсу.
2. Електронне забезпечення навчання (**Moodle**):
 - » Якщо забули пароль/логін, направте листа з темою «Забув пароль/логін» за адресою: dist.center@krok.edu.ua
 - » Презентації лекцій, плани семінарських занять, методичні рекомендації до виконання індивідуальних дослідницьких завдань та групових творчих проектів розміщені на платформі Moodle: <https://dist.krok.edu.ua/course/view.php?id=2095>
 - » Інші засоби зв'язку: Moodle (форум курсу, приватні повідомлення)
3. Для оперативного отримання повідомлень про оцінки та нову інформацію, розміщену на сторінці курсу у Moodle, будь ласка, переконайтеся, що адреса електронної пошти, зазначена у вашому профайлі на Moodle, є актуальною, та регулярно перевіряйте папку «Спам». Якщо за технічних причин доступ до Moodle є неможливим, або ваше питання потребує термінового розгляду, направте електронного

листа з позначкою «Важливо» на адресу dist.center@krok.edu.ua. У листі обов'язково вкажіть ваше прізвище та ім'я, курс та шифр академічної групи.

4. Для проведення он-лайн лекцій, семінарських, практичних занять використовується платформа *MS Teams*. Увійдіть за допомогою свого імені користувача і пароля Office 365.
5. З розкладом занять можливо ознайомитись: <https://www.krok.edu.ua/ua/pro-krok/pidrozdili/strukturni/studentskij-ofis/rozklad>

У разі виникнення проблем з відображенням розкладу, прохання використовувати альтернативні інформаційні ресурси:

» мобільний додаток [Telegram Bot «КРОК – віртуальний помічник»](#) або contact@krok_timetable_bot

» інформаційний портал: [кабінет студента](#) / [кабінет викладача](#)

Графіки консультацій викладачів Університету «КРОК» знаходяться

» [у персональному кабінеті](#) студента.

Для цього Вам потрібно обов'язково авторизуватись в системі Office 365.

У разі виникнення запитань щодо входу у Ваш кабінет, пишiть на адресу support@krok.edu.ua

Для персональних запитів використовується сервіс приватних повідомлень (корпоративна пошта університету «Крок» викладача курсу). Відповіді на запити студентів подаються викладачем впродовж трьох робочих днів.

1. Коротка анотація до курсу. Курс «Академічна культура та академічна доброчесність» має сприяти формуванню культури академічного письма й викладання та навчання в закладі вищої освіти з урахуванням основних принципів академічної доброчесності, моральні та правові аспекти наукової та освітньої діяльності в контексті вимог до дотримання академічної культури та доброчесності в Україні. Курс спрямований на ознайомлення здобувачів третього освітньо-наукового рівня вищої освіти з принципами академічної культури та доброчесності, основами законодавства України з питань інтелектуальної власності, вивчення нормативної документації з питань науки.

Метою курсу «Академічна культура та академічна доброчесність» є здобуття аспірантами ґрунтовних знань з академічної культури і доброчесності як складових академічного середовища університету через ознайомлення із цінностями університетської спільноти, поняттями академічної комунікації, академічної культури, доброчесності та інтелектуальної власності, особливостями організації наукових досліджень

Основними **завданнями** курсу є:

формування уявлення про роль і місце академічної культури та академічної доброчесності у науковій і освітній діяльності;

ознайомлення аспірантів із нормативно-правовою базою з проблем дотримання нормаакадемічної доброчесності;

формування умінь застосовувати отримані знання зі сфери академічної доброчесності у навчальній та виховній роботі;
сприяння формуванню навичок коректної роботи з джерелами інформації та адекватного покликання на них у процесі наукового дослідження;
набуття знань про специфіку вибору теми наукового дослідження, особливості підготовки наукових текстів (тез, доповідей, статей, рефератів есе тощо);
формування вмінь визначати категоріальний апарат дослідження, його наукову та практичну цінність;
розвиток практичних навичок і умінь працювати з різноманітними джерелами, науковою літературою, будувати та структурувати наукові тексти, готуватися до участі у наукових конференціях та диспутах;
надання інформації про механізми контролю за дотриманням принципів та правил академічної культури й чесності

2. Результати навчання:

Загальні компетенції:

ЗК01. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК04. Здатність усно і письмово презентувати результати власного наукового дослідження українською та іноземною мовами, глибоко розуміти іншомовні наукові та професійні тексти за напрямом досліджень.

Фахові компетенції:

СК01. Здатність планувати та виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у галузі права та дотичних до неї міждисциплінарних напрямів і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з права та суміжних галузей.

СК02. Здатність застосовувати методи правового і міждисциплінарного дослідження, виявляти їх евристичні можливості та межі, використовувати релевантний дослідницький інструментарій.

СК04. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми дослідницького характеру у сфері права та забезпечувати якість виконуваних досліджень; дотримання права інтелектуальної власності та стандартів академічної доброчесності.

Результати навчання:

РН01. Мати передові концептуальні та методологічні знання у сфері права і на межі предметних галузей, а також дослідницькі навички, достатні для проведення наукових і прикладних досліджень, отримання нових знань та здійснення інновацій.

РН04. Формулювати і перевіряти гіпотези; використовувати для обґрунтування висновків належні аргументи, зокрема, результати теоретичного аналізу, прикладних досліджень, наявні наукові джерела; аналізувати досліджувану проблему з урахуванням широкого правового та загальносоціального контекстів.

РН05. Планувати і виконувати теоретичні та прикладні дослідження з права та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасного наукового інструментарію, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу передових концептуальних і методологічних знань щодо досліджуваної проблеми з дотриманням стандартів академічної та професійної етики.

PH06. Розуміти загальні принципи та методи юридичної науки, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері права та у викладацькій практиці.

PH08. Розробляти, реалізовувати та здійснювати управління науковими та інноваційними проектами, які дають можливість створювати законопроектну та правозастосовну практику і розв'язувати значущі наукові та прикладні правові проблеми з урахуванням етичних, соціально-управлінських, соціально-економічних, екологічних та духовно-культурних аспектів, забезпечувати реєстрацію прав інтелектуальної власності щодо наукових результатів.

PH11. Здійснювати доктринальне тлумачення норм національного, міжнародного та права Європейського Союзу, здійснювати порівняльний аналіз правових явищ та процесів у різних правових системах.

3. Обсяг курсу:

| Вид заняття | Загальна кількість годин | | |
|---|--------------------------|--------|-------------|
| | денна | заочна | дистанційна |
| Загальна кількість годин, кредитів / форма навчання | | | |
| лекції | 30 | 30 | - |
| семінарські заняття / практичні / лабораторні | 30 | 30 | - |
| підсумковий контроль | 30 | 30 | - |
| самостійна робота | 90 | 90 | - |

4. **Пререквізити** – Здобувачі освіти доктора філософії повинні мати базові знання з філософії та основ наукових досліджень.

5. **Технічне й програмне забезпечення /обладнання:** комп'ютер/ноутбук.

Програмне забезпечення: Пакет Microsoft Office 365; Internet; Power Point; Word. Засоби електронного забезпечення навчання MS Teams, Moodle.

6. **Політики курсу** – Всі питання, пов'язані з академічною доброчесністю, регламентуються Кодексом академічної доброчесності Університету «КРОК»: https://www.krok.edu.ua/download/nakazi/2018-10-18_kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf

7. Схема курсу

| Загальна кількість годин | Тема | Форма діяльності (заняття) (лекція, самостійна робота, дискусія, практичне/семінарське, групова робота) Формат: (Online/аудитор незаняття) | Література** Ресурси в інтернеті | Завдання, год. | Термін виконання |
|--------------------------|--|--|----------------------------------|----------------|------------------|
| 2 | 1. Ціннісні засади академічної культури та | Лекція | 1-10 | | |

| | | | | | |
|---|--|---------------------|------|---|-----------|
| | академічної добросесності | | | | |
| 2 | 2. Академічна комунікація пізнавальної діяльності | Лекція | 1-10 | | |
| 2 | Семінар за темою лекцій № 1 – 2 | Семінарське заняття | 1-10 | 5 | 1 тиждень |
| 2 | 3. Культура спілкування і мовлення в академічному середовищі | Лекція | 1-10 | | |
| 2 | Семінар за темою лекцій № 3 | Семінарське заняття | 1-10 | 5 | 1 тиждень |
| 2 | 4. Ключові поняття проблематики академічної добросесності та інтелектуальної власності | Лекція | 1-10 | | |
| 2 | Семінар за темою лекцій № 4 | Семінарське заняття | 1-10 | 5 | 1 тиждень |
| 2 | 5. Дотримання права інтелектуальної власності як прояв академічної добросесності | Лекція | 1-10 | | |
| 2 | Семінар за темою лекцій № 5 | Семінарське заняття | 1-10 | 5 | 1 тиждень |
| 2 | 6. Види наукових організаційної діяльності здобувачів третього рівня вищої освіти | Лекція | 1-10 | | |
| 2 | Семінар за темою лекцій № 6 | Семінарське заняття | 1-10 | 5 | 1 тиждень |

| | | | | | |
|---|---|---------------------|------|----|-----------|
| 2 | 7. Понятійний апарат методології наукових досліджень аспірантів | Лекція | 1-10 | | |
| 2 | Семинар за темою лекцій № 7 | Семинарське заняття | 1-10 | 10 | 1 тиждень |
| 2 | 8. Академічне письмо | Лекція | 1-10 | | |
| 2 | Семинар за темою лекцій № 8 | Семинарське заняття | 1-10 | 10 | 1 тиждень |
| | Екзамен | | | | |

8. Система оцінювання та вимоги/ Система оцінювання та критерії

| | |
|---|---|
| Загальна система оцінювання курсу | Виконання обов'язкової роботи впродовж семестру/іспит – 60/40 |
| Семинарські заняття | На практичних заняття здобувач вищої освіти виконує завдання передбачені планом. За виконану роботу максимально можна отримати 60 балів. Нараховані бали враховуються при виставленні підсумкової оцінки з дисципліни. 40 балів здобувач отримує на іспиті (передбачене тестування з дисципліни) |
| Умови допуску до підсумкового контролю | Участь в лекційній та семінарській роботі у форматі Teams |

9. Література:

1. Биков О. М., Бочарова Н. В. Праволюдний зміст сучасної цифрової стратегії Європейського Союзу. Вісник Університету імені Альфреда Нобеля. Серія «Право». 2022. № 1 (4). С. 34 – 42.

2. Академічна доброчесність: проблеми дотримання та пріоритети поширення серед молодих вчених : кол. моногр. / за заг. ред. Н. Г. Сорокіної, А.Є. Артюхова, І. О. Дегтярьової. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. 169 с.

3. Академічна чесність як основа сталого розвитку університету / Міжнарод. благод. Фонд “Міжнарод. фонд. дослідж. освіт. політики”; за заг. ред. Т.В.Фінікова, А.Є.Артюхова. Київ; Таксон, 2016. 234 с.

4. Методичні рекомендації для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності. URL: <https://saiup.org.ua/resursy/3459-2/>

5. Семенов О.М. Академічне письмо: лінгвокультурологічний підхід: навч. посіб. Суми: СумДПУ імені А.С.Макаренка, 2015. 220 с.

6. Ходаківський Є.І. Інтелектуальна власність: економіко-правові аспекти: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2014. 276 с.

7. Шліхта Н., Шліхта І. Основи академічного письма: Методичні рекомендації

та програма курсу. Київ, 2016. 61 с.

8. Ястремська О.О. Інтелектуальна власність: навч. посіб. Харків: Вид. ХНЕУ, 2013. 124 с.

9. Бикова Т. В. Гуманітарні і правові засади академічної культури у вищих закладах освіти. *Матеріали II Міжнародної конференції «Держава, регіони, підприємництво: інформаційні, суспільно-правові, соціально-економічні аспекти розвитку – 2023»* <https://conf.krok.edu.ua/SRE/SRE-2023/paper/view/1962>.